

CARÁTULA ESTANDARIZADA DE EXPEDIENTES DE LA ALCALDÍA TLALPAN

FONDO DOCUMENTAL	1
SECCIÓN (UNIDAD GENERADORA)	2
SERIE DOCUMENTAL	3
CLAVE DE LA SERIE	4
NOMBRE	5

VALOR DOCUMENTAL	ADMINISTRATIVO ()	LEGAL ()	CONTABLE ()
------------------	--------------------	-----------	--------------

CLASIFICACIÓN	PÚBLICA ()	RESERVADA (X)	CONFIDENCIAL (X)
---------------	-------------	---------------	------------------

No. DE LEGAJOS	1	TOTAL DE FOJAS	1 DE 65
----------------	---	----------------	---------

RANGO DE FECHAS DEL EXPEDIENTE	APERTURA	CONCLUSIÓN
	04/01/2021	05/01/2021

VIGENCIA	ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	2021 - 2023	2024 - 2026

DESTINO FINAL	BAJA (X)	CONSERVACIÓN DEFINITIVA ()
---------------	----------	-----------------------------

TÍTULO O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE

Sistema de Gestión Documental de la demanda ciudadana o documentos oficiales de diferentes dependencias gubernamentales, recibidos en la Secretaría Particular de la Alcaldía Tlalpan, los cuales son dirigidos a la Alcaldesa, Mtra. Alfa Eliana González Magallanes para su atención, turnados a través de la Subdirección de Control de Gestión, mediante Volantes de Turno, TOMO 1, del Folio 000001 al Folio 000100.